

19^e Rencontre Mondiale des Amis de la 2CV

A SALBRIS (41) du 26 au 31 juillet 2011

<http://www.2cvfrance 2011.fr>

FICHE 1

INSCRIPTION BÉNÉVOLES

ECRIRE EN LETTRES CAPITALES

Nom : Prénom :

Tél. Domicile : Portable :

Adresse email : @

Club : Taille T-Shirt

Langue(s) étrangère(s) parlée(s) :

Je peux travailler la nuit oui non

Je préférerais être bénévole au(x) poste(s) suivant(s) :

Choix sur une ou plusieurs commissions à titre indicatif, le choix final sera pris par le responsable de commission en fonction des réponses et des besoins)

❖ **Accueil Participants :**

- Préparation de l'accueil (sacs, brochures ...).....
- Accueil des participants (24h/24).....
- Accueil des visiteurs.....

❖ **Accueil frontières et Circuits découvertes :**

- Accueil pour l'arrivée en France.....
- Circuits découvertes de la France
- Balades pendant la rencontre et tourisme.....

❖ **Technique :**

- Aménagement du terrain
- Mise en place des chapiteaux et barnums, installations diverses
- Assistance électrique (24h/24) + **groupes électrogènes**.....
- Assistance douches, sanitaires, eaux potables et usagées (24h/24).
- Déchets
- Gestion des moyens de communication de l'organisation

❖ **Animations :**

- Mise en place du musée / expositions
- Animations dans la journée (jeux, guinguette, radio...)..
- Animations des soirées,
- Animations enfants
- Bourse d'échange
- Garage mécanique.....
- Traduction(s) orale(s) pour les animations.....

- ❖ **Restauration et Commerçants :**
 - Service/Intendance/gestion du bar et buvettes
 - Mise en place et respect des emplacements des commerçants

- ❖ **Sécurité :**
 - Traçage des passages, des voies d'accès et signalétiques du terrain.
 - Assurer la sécurité sur le terrain, entrées, sorties (24h/24)
 - Secouriste (Brevet de secouriste) (24h/24)
 - Gardiennage et sécurité des sites (24h/24)
 - Circulation et fléchage

- ❖ **Communication :**
 - Accueil presse, élus, personnalités et des délégations.....
 - Point Infos.....
 - Boutique
 - Traduction écrite

- ❖ **Accueil des Bénévoles :**
 - Inscriptions des bénévoles
 - Planning/organisation des repas bénévoles.....
 - Planning, affectations des bénévoles sur le site.....
 - Gestion du campement des bénévoles.....
 - Distribution ticket repas, boissons et tenues des bénévoles

J'ai des compétences en :

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Commentaires :

Date et signature :

FICHE 1

à retourner dument remplie à :

**Eliane GUILLARD, 46 rue Albert Camus 92160 ANTONY
 accueil-benevoles@2cvfrance2011.fr**